ANEXO 1.2– PERFIL PROFISSIONAL PLENO

| Profissional Pleno de Comunicação | |
| --- | --- |
| Nº de vagas | 01 |
| Descrição | A estratégia de execução do Programa REM envolve inúmeras instituições governamentais, com foco no fortalecimento dos mecanismos de implementação de políticas públicas voltadas para desenvolvimento sustentável, atuando a nível governamental e junto aos diferentes grupos de beneficiários da sociedade. Deste modo é necessário que o profissional tenha: |
| Requisitos Gerais | * Graduação nos Cursos de Comunicação, Publicidade e Propaganda, Jornalismo ou áreas relacionadas; * Desejável experiência em jornais e empresas do meio de comunicação e mídia ou relacionadas à temática ambiental, possuir também interesse em temas relacionados ao meio ambiente ou questões indígenas e de populações tradicionais; * Experiência profissional em elaboração e execução de planos de comunicação de projetos, empresas ou jornais; * Experiência profissional ideal mínima de três anos no mercado de comunicação; * Experiência profissional e/ou acadêmica em comunicação de mídias virtuais; * Experiência em visualização, domínio do pacote MS-Office (PowerPoint, Word, Excel, Outlook) e pacote ADOBE (Ilustrator, Indesign, Photoshop); * Experiência com fotografia, filmagem e produção de textos informativos; * Capacidade e afinidade de trabalho em equipe, proatividade e dinamismo; * Desejável conhecimento sobre meio ambiente ou questão indígena e de povos e comunidades tradicionais; * Desejável proficiência nas línguas espanhola e/ou inglesa; * Ter disponibilidade para viagens se necessário. |
| Requisitos Específicos | * Experiência em desenvolvimento de ações de cobertura e geração de informações sobre meio ambiente, nas temáticas ambientais, conservação da biodiversidade, mudanças climáticas, indígenas e de povos e comunidades tradicionais. |
| Atribuições | * Concepção, elaboração e execução de plano de comunicação do Programa REM Mato Grosso; * Manutenção e monitoramento do banco de imagens do Programa REM Mato Grosso; * Elaboração de materiais como apresentações, fotos, vídeos e textos referentes às atividades do REM Mato Grosso e subprogramas; * Planejamento e acompanhamento da execução de atividades e tarefas do programa REM Mato Grosso junto dos parceiros; * Preparação de material de comunicação do programa REM Mato Grosso interno e externo periodicamente para divulgação em meios de mídia digital, propondo vínculos com as ouvidorias e demais parceiros; * Revisão e resumo de artigos, apresentações e documentos do programa REM Mato Grosso e subprogramas; * Alimentação, monitoramento e apoio às plataformas web do Programa REM Mato Grosso; * Apoio e suporte a outros comunicadores ligados ao Programa REM Mato Grosso e seus subprogramas; * Elaboração de clipping de notícias relacionadas ao programa REM Mato Grosso. * Conhecer as informações do Programa (estrutura, técnicas, cronograma, execução, contrato, regras, governança, stakeholders), antecipando-se aos riscos e provocando as ações de forma proativa. |

| Profissional Pleno Administrativo | |
| --- | --- |
| Nº de vagas | 01 |
| Descrição | A estratégia de execução do programa REM MT envolve inúmeras instituições governamentais, com foco no fortalecimento dos mecanismos de implementação de políticas públicas voltadas para desenvolvimento sustentável, dentre outras a Política de Mudanças Climáticas e REDD, além de atuar diretamente junto aos beneficiários com execução direta e indireta, com inúmeras aquisições realizadas para subsidiar o trabalho. Para atuar como apoio na coordenação geral do Programa REM é preciso: |
| Requisitos Gerais | * Superior Completo; * Conhecimento em elaboração de projetos de viabilidade econômico-financeira; * Conhecimento e experiência em gestão de projetos; * Conhecimentos básicos de direito ambiental e administrativo; * Afinidade com temas socioambientais; * Capacidade de planejamento, articulação, execução de atividades e facilitação de processos; * Boa redação e comunicação (oral e escrita); * Habilidade para se relacionar com diversos públicos; * Interesse em desenvolver trabalho na área socioambiental e identificação com os valores e a missão do Programa REM MT; * Ter disponibilidade para viagens se necessário. |
| Requisitos Específicos | * Graduação nas áreas de Administração, Economia, Ciências Contábeis ou áreas afins; * Habilidade para efetuar tomada de preços para subsidiar aquisições; * Experiência com contratos de aquisições de bens e serviços; * Conhecimento de programas de gerenciamento de projetos a exemplo do GPWEB ou MSProject é desejável. * Conhecimento da administração pública – experiência de trabalho no Estado de MT é desejável. * Demonstrar empatia, saber se relacionar em equipe, visão objetiva, participação ativa, troca de ideias e ajuda aos demais membros da equipe; * Conhecimento mínimo intermediário em Excel; * Conhecimento do Sistema de Protocolo SAD é desejável; * Conhecimento e manuseio de APPs do Google (planilhas, documentos compartilhados, formulários, agenda, etc.). |
| Atribuições | * Atuar na área de aquisições do Programa REM – MT; * Apoiar as atividades de tomada de preços e elaboração de Termos de Referência; * Organizar e gerir os processos de recebimento de bens junto aos executores; * Coordenar as tarefas envolvidas no recebimento de bens adquiridos pelo Programa; * Transformar dados de compras e entregas, em dados para conectar a execução financeira do programa com as metas definidas; * Conhecer as informações do Programa (estrutura, técnicas, cronograma, execução, contrato, regras, governança, stakeholders), antecipando-se aos riscos. |

| Profissional Pleno Administrativo - PCI | |
| --- | --- |
| Nº de vagas | 01 |
| Descrição | A Estratégia PCI é uma abordagem jurisdicional para o desenvolvimento rural sustentável, que reúne atores públicos, privados e do terceiro setor em torno de metas de longo prazo em seus três eixos: Produzir, Conservar e Incluir.  Foi criada a partir da movimentação da sociedade em Mato Grosso, e apresentada na COP21 em Paris, em dezembro de 2015.  Tem as metas de aumentar a produção agropecuária através da melhoria de produtividade da pecuária e a expansão de área de grãos sobre áreas já abertas. Eliminar o desmatamento ilegal (que responde por mais de 87% do desmatamento do estado), implementar o Código Florestal, criar mecanismos de compensação financeira para o desmatamento legal, apoiar a agricultura familiar e populações tradicionais e indígenas no acesso a crédito, assistência técnica, regularização fundiária e ambiental. Entre seus objetivos, a PCI pretende:   * Atrair recursos de parcerias e cooperação internacional * Conectar iniciativas públicas e privadas para um uso eficiente da terra * Ajudar a garantir um ambiente de baixo risco para o setor privado * Alavancar novos negócios na jurisdição * Ampliar mercados e melhorar a imagem no cenário internacional * Identificar e testar novos incentivos econômicos e mecanismos financeiros * Testar a campo e compartilhar conhecimento em soluções de intensificação, boas práticas e restauração * Ser um motor de implementação e monitoramento de políticas públicas * Gerar inteligência e conhecimento coletivo para ações públicas e privada.   A Estratégia PCI tem uma Coordenação Geral vinculada à Casa Civil. As coordenações dos eixos P, C e I são de responsabilidade das Secretarias de Estado: SEDEC, SEMA e SEAF respectivamente.  Existe um Comitê Estadual da Estratégia criado por Decreto, com participação das Secretarias, Entidades do Setor Produtivo, Setor Privado e Sociedade Civil, com um Diretor Executivo.  Em 2019, a estratégia PCI (Produzir, Conservar e Incluir) entra em uma nova fase em Mato Grosso, com a criação do Instituto PCI, apontado por decreto estadual para articular ações públicas e privadas e captar recursos para fomentar programas e projetos ligados à implementação da Estratégia.  O Instituto criado por meio do Decreto nº 46/2019 de 27 de fevereiro de 2019, é fruto da parceria entre o Governo do Estado, Setor Privado e Sociedade Civil, que identificaram a necessidade de estabelecer esta nova entidade com a capacidade e autonomia de gerir a implementação da estratégia PCI, funcionando também como veículo de investimentos e de captação de recursos.  Esta nova entidade conta com a participação do Estado em seu Conselho Deliberativo e atuará na captação e execução de recursos para a Estratégia.  O profissional contratado irá atuar diretamente com o Diretor Executivo do Instituto nas atividades de implementação da Estratégia e do Instituto. |
| Requisitos Gerais | * Superior Completo; * Conhecimento em elaboração de projetos de viabilidade econômico financeiro; * Conhecimento e experiência em gestão de projetos; * Conhecimentos básicos de direito ambiental e administrativo; * Capacidade organizacional; * Capacidade de planejamento, articulação, execução de atividades e facilitação de processos; * Boa redação e comunicação (oral e escrita); * Habilidade para se relacionar com diversos públicos; * Identificação com os valores e a missão da Estratégia PCI; * Ter disponibilidade para viagens se necessário.   Habilidades requeridas   * Organização de processos e atividades para gerir contratos e regras estatutárias e de governança; * Gerenciamento do relacionamento com stakeholders; * Boa redação e comunicação (oral e escrita); * Inglês fluente como segundo idioma; * Ter habilitação e disponibilidade para viagens se necessário. Curso de direção defensiva é desejável. |
| Requisitos Específicos | * Graduação nas áreas de Administração, Ciências contábeis, Direito ou áreas afins; * Experiência em processos administrativos (gestão de contratos, pagamentos e prestação de contas); * Experiência com tomadas de preço e processos de aquisições de bens e serviços; * Conhecimentos em estruturas de governança; * Conhecimentos de informática, Pacote Office e ferramentas/aplicativos de gerenciamento de projetos. |
| Atribuições | * Atuar junto a financiadores na gestão de recursos do Instituto PCI; * Conhecer a fundo o Estatuto do Instituto e apoiar no desenvolvimento de regimento interno do Instituto PCI; * Conhecer regras de prestação de contas e auditoria de recursos; * Apoiar as atividades de tomada de preços e elaboração de Termos de Referência; * Organizar e gerir os processos de recebimento de bens e serviços; * Organizar e registrar agendas de reuniões, atas e resoluções; * Apoiar a construção; * Relatoria; * Gerir riscos financeiros e reputacionais do Instituto PCI. |

| Profissional Pleno – Assuntos Indígenas | |
| --- | --- |
| Nº de Vagas | 01 |
| Descrição | Este Subprograma é voltado para apoiar o empoderamento dos povos indígenas de MT, permeando os diferentes temas cotidianos que carecem de investimentos, tais quais: segurança alimentar, governança, cultura, meio ambiente, territorialidade, fortalecimento de organizações sociais e empoderamento feminino e de jovens. Cabe destacar que, se trata de um Subprograma essencialmente participativo e que exige a interlocução com diferentes atores. Para atuar nesse Subprograma, o profissional deve ter: |
| Requisitos Gerais | * Experiência profissional em projetos e/ou instituições públicas, privadas ou do terceiro setor; * Conhecimentos de informática, Pacote Office; * Desejável conhecimento em software de gerenciamento de projetos (exemplo: GPWEB ou MS Project); * Especialização e/ou experiência comprovada em gestão de projetos, seja como coordenador/a ou membro efetivo com a temática central sendo povos indígenas; * Capacidade de planejamento, articulação, execução de atividades e facilitação de processos; * Habilidade para se relacionar com diversos públicos; * Interesse em desenvolver trabalho na área socioambiental e identificação com os valores e a missão do Programa REM MT; * Capacidade de análise e produção de texto para entregas das atividades relativas à sua função, dentro prazo, com análise quantitativa e qualitativa de indicadores e metas; * Capacidade de conhecer, reconhecer e dialogar com o público alvo sobre demandas e prioridades da organização, de modo a planejar para atendê-lo dentro dos prazos; * Disposição para o trabalho em equipe, capacidade de diálogo e de síntese, iniciativa, disposição para troca de ideias e cooperação com os demais membros da equipe; * Boa redação e comunicação (oral e escrita); * Ter habilitação e disponibilidade para viagens se necessário. Curso de direção defensiva é desejável. |
| Requisitos Específicos | * Graduação ou pós-graduação em Antropologia, Agroecologia, Agronomia, Biologia, Geografia, Engenharia Florestal, Licenciatura Intercultural e áreas afins; * Atuação profissional junto aos povos indígenas por pelo menos três anos e/ou vivência em território indígena de forma continuada por pelo menos três anos; * Empatia com a causa indígena e os modos de vida dos povos indígenas, capacidade de se relacionar com alteridade e respeito à diversidade étnico-cultural; * Experiência profissional em projetos e/ou instituições voltadas ao desenvolvimento e apoio aos povos indígenas seja em instituições públicas, privadas ou do terceiro setor; * Desejável experiência profissional na condução ou gestão de associações e ou cooperativas, seja como presidente, ou quaisquer outros cargos; * Capacidade de conhecer e dialogar com o público beneficiário sobre as demandas e as prioridades da organização, de modo a planejar para atendê-lo dentro dos prazos; * Habilidade de moderação em processos participativos. |
| Atribuições | * Realizar planejamento, comunicação com stakeholders diretos e monitoramento dos subprogramas com foco nos Planos de Investimento (PDI), na Repartição de Benefícios (RB) e nos resultados estipulados para o Programa REM MT; * Apoiar o desenvolvimento de propostas técnicas, planejamento financeiro e conteúdos técnicos para os Subprogramas; * Atuar na articulação entre o Grupo de Coordenação e atores governamentais, e organizações da sociedade civil; * Elaborar Termos de Referência para a contratação de bens e serviços, acompanhar e apoiar o trabalho de parceiros executores do arranjo institucional dos subprogramas; * Realizar inserção, análise e aprovação de dados e informações no sistema de gestão conforme os fluxos operacionais contidos no Manual Operacional do Programa (MOP) e sistemas de monitoramento e controle do Programa REM, de acordo com orientações diretas do Contratante e da Coordenação do Programa REM em Mato Grosso, e quaisquer outros procedimentos rotineiros; * Conhecer as informações do Programa (estrutura, técnicas, cronograma, execução, contrato, regras, governança, stakeholders), antecipando-se aos riscos e provocando as ações de forma proativa; * Acompanhar a implementação do Programa REM MT e seus Subprogramas (Acompanhamento físico e financeiro); * Contribuir com a implementação do Escritório de Projetos REM e no desenvolvimento das Chamadas Públicas (Editais de Projetos) em todas as suas fases; * Contribuir no planejamento e execução das atividades de articulação com outras instituições e stakeholders diretos. |